



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)  
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE - FORMAZIONE E  
SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE - GESTIONE APPLICATIVI INFORMATICI  
DEL PERSONALE**

---

*Assunto il 10/03/2021*

*Numero Registro Dipartimento: 259*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 2493 del 11/03/2021**

**OGGETTO: FORMAZIONE INDIVIDUALE IN MATERIA DI WHISTLEBLOWING - DIPENDENTI  
SONNI IDA MARIA CRISTINA - STELLATO ANGELA - SNA -LIQUIDAZIONE.**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI

- il D.lgs. n° 165 del 30.3.2001-Testo Unico Pubblico Impiego e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo n° 50 del 18.4.2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto del Presidente della Regione n° 354 del 24.6.1999 relativo alla separazione delle attività amministrative di indirizzo e di controllo da quelle della gestione e successive modifiche ed integrazioni;
- la “Direttiva sulla Formazione e sulla valorizzazione del personale delle Amministrazioni pubbliche” del Ministro per la Funzione Pubblica del 13.12.2001;
- la Direttiva n. 10 del 30.7.2010 ad oggetto “Programmazione della Formazione delle amministrazioni pubbliche” emessa dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione;
- le “Nuove Linee Guida per la formazione del personale della Giunta Regionale” approvate con Delibera di Giunta n. 57 del 18.02.2021;
- la L.R n. 34 del 30.12.2020 Legge di stabilità regionale 2021;
- la L.R n. 35 del 30.12.2020 Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria;
- la DGR n. 512 del 30.12.2020 Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2021-2023;
- la DGR n. 513 del 30.12.2020 Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2021-2023.

### RITENUTO che

- il decreto n. 16652 del 20.12 2019 autorizzava le dipendenti Angela Stellato e Ida Maria Cristina Sonni a partecipare al Corso di formazione organizzato dalla SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione) con sede a Roma, dal titolo “*Il whistleblowing*” che si è svolto il 19.10.2019;
- che si imputava la spesa complessiva di € 120,00 sul capitolo U0100310801, con impegno n. 8434 del 15.10.2019, ora in conto residuo;
- che l'attività formativa si è svolta il 19.10.2019, per un totale di 6 ore formative, e che le dipendenti autorizzate hanno regolarmente partecipato, trasmettendo l'attestato;

- che la SNA non emette fattura elettronica ma una richiesta di pagamento (con scadenza 30 giorni) emessa dalla SNA per l'importo complessivo di € 120,00 (IVA esente ai sensi art. 10 DPR 633/72 e art. 14 comma 10 L.537/93), acquisita al protocollo n. 111256 del 09.03.2021;
- che, ai sensi dell'art. 31 comma 4, della legge n.98/2013, la SNA è in regola con gli adempimenti INPS ed INAIL, per come risulta dal DURC acquisito agli atti;
- che ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, per come ribadito dall'ANAC nella FAQ C9) aggiornata al 18/3/2019;

VISTA la distinta di liquidazione n. 2654 del 10/03/2021 generata telematicamente ed allegata al presente atto;

### **DECRETA**

- di liquidare alla SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione), con sede a Roma, la somma complessiva di € 120,00 per la partecipazione delle dipendenti Angela Stellato e Ida Maria Cristina Sonni al Corso di formazione dal titolo "*Il whistleblowing*" che si è svolto il 19.10.2019, per un totale di 6 ore formative;
- di autorizzare il Dirigente del Settore Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento di € 120,00 tramite bonifico bancario;
- di provvedere alla pubblicazione integrale del provvedimento sul BURC a cura del Dipartimento proponente ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, a richiesta del Dirigente Generale del Dipartimento Proponente;
- di provvedere agli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, previsti dall'art. 22 del D.lgs. 33/2013 e ai sensi della Circolare del Segretariato Generale n. 57364 del 11.02.2019 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

2

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**MAGRO ALESSANDRA**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente  
**CARDAMONE ROBERTA**  
(con firma digitale)

2